



Numero cronologico 38/2

Udine, 05/05/2016

DETERMINA A CONTRARRE

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO IL D.P.R. n. 207/2010 relativo al Regolamento di attuazione del D.Lgs. n. 163/2006;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso alle Convenzioni Consip e al ME.PA (L.488/1999; L.296/2006; L.94/2012; L.135/2012; L.228/2012;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;

VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto d'istituto a.a.2015/2016 approvato dal cda 10/2015 del 26 ottobre con delibera n. 66;

VISTO il bilancio di previsione 2016 approvato dal cda 10/2015 del 21 dicembre con delibera n. 78;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessaria la acquisizione del servizio di Gestione Integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro per il triennio 2017/2019;

VISTA la delibera n. 11 del cda 2/2016 del 02/03/2016 con la quale è stata approvato di effettuare la procedura negoziata per l'affidamento di un servizio di Gestione Integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro per il triennio 2017/2019;

PREMESSO che l'U.P.B. **1.2.6 Uscite non classificabili in altre voci** comprende l'art. **503**/spese per la sicurezza;

ACCERTATO che l'importo presunto del servizio ammonta a complessivi **€ 8.600,00** iva ed eventuali contributi previdenziali esclusi;

CONSIDERATO che per l'affidamento del servizio devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente cui affidare il servizio succitato;

CONSIDERATO di procedere ad un confronto anche con il sistema delle Convenzioni Consip/Mercato Elettronico;

CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante



procedura negoziata;

RILEVATO che per rendere efficace, economica ed efficiente la procedura di approvvigionamento del servizio sia opportuno utilizzare la posta elettronica in alternativa al mezzo postale, ove possibile;

RILEVATO che in conformità all'art.40 del D.Lgs.50/2016 la procedura di approvvigionamento del servizio deve avvenire tramite posta elettronica in formato non modificabile (es.PDF);

ACCERTATO che la spesa per il servizio in oggetto trova finanziamento nell'art. **503** sopraccitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione del servizio;

ACQUISITO il codice **CIG. ZBD19BC9FF**;

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di avviare la procedura per l'affidamento del servizio di Gestione Integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro per il triennio 2017/2019;
3. di procedere all'affidamento del servizio predetto secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016: procedura negoziata;
4. di aggiudicare il servizio secondo il seguente criterio previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016: offerta economicamente più vantaggiosa;
5. di interpellare le ditte CORAM IMPRESE di Udine; HONOS SERVIZI di Manzano (UD); SA.SI.L. FRIULI di Pradamano (UD); S.I.ES. di Pasian di Prato (UD); SI CURA di Udine;
6. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella lettera di invito che contestualmente si approvano;
7. di nominare la commissione di valutazione delle offerte con apposito provvedimento;
8. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
9. di prenotare la spesa presunta di **€ 8.600,00** iva ed eventuali contributi previdenziali esclusi sull'art. **503** del bilancio 2017 del Conservatorio di Udine dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione del servizio.

Il Direttore

m.o Paolo Pellarin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993